



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
ОКРЪЖЕН СЪД – СЛИВЕН

УТВЪРДИЛ:
АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ -
ПРЕДСЕДАТЕЛ ОС – СЛИВЕН
/Христина Марева/
(Заповед № РД-13-158/12.11.2025 г.)

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА РАБОТА НА ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ КЪМ
ОКРЪЖЕН СЪД - СЛИВЕН ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА
ИНФОРМАЦИОННА СРЕЩА И НА ПРОЦЕДУРА ПО
МЕДИАЦИЯ

Раздел I
ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Съдебният център по медиация към Окръжен съд - Сливен осигурява организацията и условията за провеждане на информационните срещи за процедура по медиация и процедурите по медиация по висящи съдебни дела, които се разглеждат от Окръжен съд - Сливен, в случаите, предвидени в закон.

(2) Съдебният център по медиация към Окръжен съд - Сливен осигурява условия за провеждане на информационни срещи за процедура по медиация и процедури по медиация по висящи съдебни дела на Районен съд - Сливен, след направена организация от служител от съответното териториално поделение и съгласуване с координатора на съдебния център.

Чл. 2. (1) Редът за ползване на Съдебния център по медиация към Окръжен съд - Сливен се осъществява въз основа на график, който се води от

координатора.

(2) Работното време на Съдебния център по медиация е от 9:00 ч. до 12:00 ч. и от 13:00 ч. до 17:00 ч.

(3) Всяко посещение на Съдебния център по медиация към Окръжен съд - Сливен се отразява в регистър, който се води от координатора.

Чл. 3. (1) Когато между страните има висящи дела в различни съдилища, по които са задължени да участват в информационна среща, и ако те желаят общата среща да бъде проведена в Съдебния център по медиация към Окръжен съд - Сливен, попълват уведомление (*по образец*), което предават на координатора / служителя в териториалното поделение.

(2) В случай, че страните постигнат съгласие, след като уведомят координатора / служителя в териториалното поделение, информационната среща за процедурата по медиация може да се проведе и чрез видеоконферентна връзка, която позволява едновременното предаване и приемане на образ и звук.

Чл. 4. По общо съгласие на страните и на медиатора информационната среща за процедурата по медиация може да се проведе и в друго помещение, определено от председателя на съответния съд, пред който е висящо делото.

Раздел II

РЕД ЗА ПОЛЗВАНЕ НА СЪДЕБНИЯ ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ ПО ВИСЯЩИ СЪДЕБНИ ДЕЛА СЛЕД ПРЕПРАЩАНЕ ОТ СЪДА

Чл. 5. (1) Деловодителят на съдебния състав незабавно уведомява координатора за постановеното от съда определение, с което страните са задължени да участват в информационна среща за процедура по медиация, преди да изпрати съобщение за него до страните.

(2) В тридневен срок от уведомяването, но не по-късно от едноседмичен срок от постановяване на определението, координаторът определя дата и час за провеждане на информационната среща по чл. 22 от Закона за медиацията, а когато това е необходимо - и мястото за провеждането ѝ, като незабавно уведомява за това деловодителя.

(3) Датата и часът за провеждане на информационната среща се определят от координатора, съобразно графика на провежданите информационни срещи и медиации в съдебния център и след съгласуване с избрания медиатор.

Чл. 6. (1) Координаторът на съдебния център определя медиатор, който да проведе информационната среща за процедурата по медиация, като взема предвид посочения медиатор по съгласие на страните.

(2) Медиаторът се определя от координатора на ротационен принцип по азбучен ред съгласно утвърдения списък на медиаторите към Съдебен център по медиация към Окръжен съд - Сливен, който е неразделна част от настоящите вътрешни правила. При невъзможност на определения медиатор да участва в информационната среща, координаторът избира следващия медиатор от списъка по азбучен ред.

(3) В случай, че са налице обстоятелства, които представляват пречка за участието на медиатора в информационната среща, той незабавно уведомява координатора. Когато медиаторът не може да участва в информационната среща, координаторът отбелязва това обстоятелство в регистъра.

(4) Координаторът съблюдава равномерната натовареност на медиаторите в съдебния център, индивидуалната им заетост, служебната ангажираност и възможността информационната среща да се проведе в рамките на определения срок.

(5) Всяка от страните може да поиска замяна на медиатора до приключване на информационната среща при наличие на обстоятелствата по чл. 13, ал. 2 от Закона за медиацията, за което подава до координатора заявление *(по образец)*.

(6) По изключение, когато в списъка на медиаторите към Окръжен съд - Сливен не е налице медиатор, който може да проведе информационната среща за процедурата по медиация, координаторът определя подходящ медиатор от списъците към друг окръжен съд, след като получи неговото съгласие за това.

Чл. 7. (1) Преди започване на информационната среща за процедура по медиация медиаторът подписва декларация за безпристрастност *(по образец)* и я предоставя на страните по спора.

(2) По време на информационната среща медиаторът информира страните за същността и принципите на медиацията, за реда, по който тя се провежда, за ролята на медиатора и за последиците от нея.

Чл. 8. (1) Определянето на дата и час за провеждане на срещи в съдебния център, след първоначално насрочената, се извършва след предварително съгласуване с координатора, съобразно заетостта по графика, като страните уведомяват координатора за това писмено *(по образец)*.

(2) За отлагане на насрочена информационна среща по уважителни причини, страната уведомява координатора незабавно писмено със заявление *(по образец)*.

Чл. 9. (1) В тридневен срок от приключване на информационната среща

медиаторът предоставя на съда, чрез координатора, писмена информация относно участието на страните в срещата, нейната продължителност, както и дали е постигнато съгласие за провеждане на процедура по медиация. Когато страните са постигнали съгласие, медиаторът предава на координатора и подписано от страните писмено съгласие *(по образец)*.

(2) В тридневен срок от приключване на процедурата по медиация медиаторът предоставя на координатора писмена информация за нейната продължителност, както и за резултата от процедурата - постигнато ли е съгласие между страните за оттегляне или отказ от иска, или за одобряване на спогодба от съда.

(3) Медиаторът предава на координатора протоколите от всяка проведената среща в рамките на информационната среща и в процедурата по медиация.

Чл. 10. (1) В началото на информационната среща или на процедурата по медиация медиаторът предоставя на страните и адвокатите им формуляр *(по образец)* за оценка нивото им на удовлетвореност, като им разяснява необходимостта от събирането на информацията. Медиаторът предава попълнените формуляри на координатора.

(2) Когато медиацията е проведена по дело на Районен съд – Сливен, координаторът към Окръжен съд – Сливен предава писмената информация и/формулярите на служителя в териториалното поделение.

Чл. 11. Възнаграждението на медиаторите и разходите за провеждане на информационна среща и процедура по медиация се извършва съгласно Закона за медиацията и Наредба № 12 от 28.07.2025 г. за медиаторите и процедурите в съдебните центрове по медиация.

Раздел III

РЕД ЗА ПОЛЗВАНЕ НА СЪДЕБНИЯ ЦЕНТЪР ПО МЕДИАЦИЯ ПО ВИСЯЩИ СЪДЕБНИ ДЕЛА ПО ИНИЦИАТИВА НА СТРАНИТЕ

Чл. 12. В случаите, когато процедурата по медиация в съдебния център започва по висящо съдебно дело по инициатива на страните, същите подават до координатора/служителя в териториалното поделение писмено заявление за това *(по образец)*.

По отношение на процедурата се прилагат нормите от чл. 6 до чл. 11 от настоящите вътрешни правила.

Раздел IV
ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите Вътрешни правила влизат в сила от датата на утвърждаването им и могат да бъдат изменяни и допълвани със заповед на административния ръководител на Окръжен съд - Сливен.

§ 2. Контролът по изпълнението на настоящите Вътрешните правила за организация на работата в Съдебен център по медиация към Окръжен съд - Сливен се осъществява от съдия Светослава Борисова Костова.

§ 3. Настоящите Вътрешни правила да се публикуват на интернет страницата на Окръжен съд - Сливен